

(様式1)

年 月 日

栃木県知事 様

団体所在地
団体名
代表者氏名

担当者氏名
Tel
Fax
E-mail

輝く“とちぎ”づくり表彰応募書

「輝く“とちぎ”づくり表彰」について、下記のとおり関係書類を添えて応募（自薦・他薦）します。

※「自薦」又は「他薦」に○印をつけてください。

記

- 1 取組団体一覧
別紙様式2のとおり
- 2 取組概要
別紙様式3のとおり
- 3 応募資格誓約書
別紙様式4のとおり

注：協働で実施している取組の場合は、協働の相手方となっている団体すべての了承を得た上での応募をお願いします。

取組団体一覧

団体名を記入してください。

ふりがな		ふりがな	
団体名		代表者職 ・氏名	
所在地	〒		
団体の目的等 企業の場合は主な業種		設立年月日	
担当者連絡先	氏名		部署・役職
	Tel		Fax
	e-mail		

協働で取り組んでいる場合は、次の欄も記入してください。

(団体数に応じて用紙を追加してください。)

ふりがな		ふりがな	
団体名		代表者職 ・氏名	
所在地	〒		
団体の目的等 企業の場合は主な業種			

取組の内容が想起されるもの

取組名	花壇整備による〇〇商店街ポイ捨て抑止プロジェクト (24文字)	取組開始時期 〇〇年〇〇月
課題	近年、〇〇商店街では、利用客が減少しており、それに伴い、ゴミのポイ捨てが増加している。それらの問題は、商店街による注意喚起や清掃活動では一時的な効果しか現れず、根本的な解決には至らなかった。 そこで、新たなポイ捨て防止策として、商店街の花壇整備を企画し、実行した。	
課題解決のための取組	<p>(目的及び取組の概要)</p> <ul style="list-style-type: none"> 週に1度の定期的な注意喚起や清掃活動に加えて、商店街内の花壇の整備を実施している。 花壇の整備によって、商店街が管理された空間であることを人々にアピールすることができ、ポイ捨ての抑止が期待される。 花壇の整備は〇〇地域の花を育てる会が中心となり、高校生や有志のメンバーとともに季節毎にタネ植え、草むしり、植え替え、水やり、花壇の装飾等を実施している。 また、活動の様子などをSNSに投稿することで、活動参加者の募集やポイ捨ての注意喚起を行っている。 <p>(223文字)</p> <p>・花の種及び苗については、近隣の老人福祉施設がある。</p> <p>(創意工夫)</p> <p>・花壇に植える花の種類等について、適宜商店街利用客にアンケートをとるなどして、活動参加者以外の意見も取り入れた。これにより、地域一丸となって課題に取り組む機運が醸成され、活動が一層活発になった。</p> <p>(96文字)</p>	
取組における各団体の役割分担	<p>・協働の取組の場合は、取組における役割を、様式2に記載した団体ごとに記入してください。</p> <p>① 団体名：〇〇地域の花を育てる会 役割：花壇の整備（花の植え替え、草むしり等）</p> <p>② 団体名：〇〇高等学校ボランティア部 役割：SNSでの情報発信</p> <p>③ 団体名：〇〇商店街有志の会 役割：注意喚起、清掃活動</p> <p>※花壇の整備及び清掃活動については、全ての団体が協力して行っている。</p> <p>(相乗効果)</p> <p>商店街有志の会だけでは、注意喚起・清掃活動しかできなかったが、園芸の知識を持った〇〇地域の花を育てる会が加わることによって、今までより一歩進んだポイ捨て問題の解決手段が確立した。また、高校生の協力によって、SNSで効果的な情報発信をすることが可能となり、投稿を見た方が活動に参加するなど、活動の規模が拡大している。</p> <p>(157文字)</p>	

実際の応募時は文字数記入不要。

地域にどのような課題があるか。どのようなきっかけや課題意識をもって取組に至ったかを記入。

可能な限り具体的な書き方が望ましい。

活動の主体ではないが、協力している団体・企業等がある場合は記載。団体数が多い場合は「計30企業から協力を得て～」などとまとめて記載する。

各団体が中心となって行っている役割を記入。

必要情報は適宜補足。

取組概要

取組名	・応募取組の内容がわかる名称を記入してください。 (25文字程度)	取組開始時期
		年 月
課題	・解決しようと取り組んでいる地域課題について、取組に至るきっかけや課題意識について記入してください。(150文字程度)	
課題解決のための取組	<p>(目的及び取組の概要)</p> <p>・課題を解決するための取組の目的や取組の手法、実施場所・地域、対象となる人や事柄、頻度など具体的に記入してください。(200文字程度)</p> <p>・自団体が主体となって取り組んでいる場合で、他に連携・協力を得ている団体・企業等がある場合はその相手方との連携・協力の内容も記入してください。</p> <p>(創意工夫)</p> <p>・取組に際し、特に創意工夫した点を記入してください。(150文字程度)</p>	
取組における各団体の役割分担	<p>・協働の取組の場合は、取組における役割を、様式2に記載した団体ごとに記入してください。</p> <p>① 団体等名： 役割：</p> <p>② 団体等名： 役割：</p> <p>③ 団体等名： 役割：</p> <p>(相乗効果)</p> <p>・それぞれの特性を生かして取り組んだことで生まれた特筆すべき相乗効果等あれば、記入してください。(150文字程度)</p>	
事業費の財源	<p>・取組に必要な事業費の主な財源について該当するものをチェックしてください。</p> <p><input type="checkbox"/>会費 <input type="checkbox"/>自主事業 <input type="checkbox"/>行政委託 <input type="checkbox"/>企業委託 <input type="checkbox"/>補助金・助成金 <input type="checkbox"/>寄付金 <input type="checkbox"/>その他</p>	
成果	<p>・取組によって解決できたことや社会、地域に貢献できたこと等を記入してください。(具体的に数値や件数で表せるものがあれば記入してください)(200文字程度)</p>	
今後の展開	<p>・今後、この取組をどう展開していくのか、計画や考え方を記入してください。(150文字程度)</p>	

■その他のPR事項

<p>・その他、PRできる事項があれば記入してください。また、活動内容がわかる資料(パンフレット、写真等)があれば添付してください。</p> <p>・他の表彰受賞歴がある場合、受賞年・表彰名・主催団体及び受賞の概要(活動名等)を記入してください。</p>

注1：記載内容について、ヒアリングをさせていただくことがあります。

注2：様式については必要に応じて幅を増減、又は別紙添付(A4サイズ)により記入して差し支えありません。

注3：各項目については簡潔かつ明瞭な表現による記載をお願いします。

(様式2に記載した団体ごとに1枚ずつ提出してください。)

年 月 日

応募資格誓約書

(輝く“とちぎ”づくり表彰)

栃木県知事 様

住所 〒 _____

団体等名 _____

代表者職氏名 _____

「輝く“とちぎ”づくり表彰」の応募申請にあたり、募集要領の記載内容を承諾し、下記の応募資格を全て満たしていることを誓約します。また、申請書類の記載内容が事実と異なる場合、表彰の取り消し処分を受けても異議ありません。

記

- (1) 栃木県内に拠点を有するNPO等が主体となった取組であること。
- (2) 栃木県内で現在継続中の取組であること。
- (3) 行政機関からの委託による取組ではないこと。
- (4) 暴力団等の反社会的勢力に該当せず、交流もないこと。
- (5) 宗教活動又は政治活動を主たる目的とする団体ではないこと。
- (6) 表彰結果及び取組内容の公表に同意すること。
- (7) 前各号の他、重大な法令違反など、極めて不適切な事由がないこと。

(様式 2 に記載した団体ごとに 1 枚ずつ提出してください。)

年 月 日

応募資格誓約書

(輝く “とちぎ” づくり表彰)

栃木県知事

様

様式 2 に記載した団体の諸情報とズレがないように注意

住所 〒 _____

団体等名 _____

代表者職氏名 _____

「輝く “とちぎ” づくり表彰」の応募申請にあたり、募集要領の記載内容を承諾し、下記の応募資格を全て満たしていることを誓約します。また、申請書類の記載内容が事実と異なる場合、表彰の取り消し処分を受けても異議ありません。

記

- (1) 栃木県内に拠点有するNPO等が主体となった取組であること。
- (2) 栃木県内で現在継続中の取組であること。
- (3) 行政機関からの委託による取組ではないこと。
- (4) 暴力団等の反社会的勢力に該当せず、交流もないこと。
- (5) 宗教活動又は政治活動を主たる目的とする団体ではないこと。
- (6) 表彰結果及び取組内容の公表に同意すること。
- (7) 前各号の他、重大な法令違反など、極めて不適切な事由がないこと。

※本記載例は、あくまでも記載内容の例示と記入上の注意を表記するものであり、本記載例に則った応募書が提出された場合でも、表彰を保証するものではありません。

※本記載例は、本表彰選考委員会において、本取組事例と類似した取組を高く評価することを示すものではありません。

※本記載例における団体・取組等は、実在する団体・取組等と一切関係ありません。

事業費の財源	<p>・取組に必要な事業費の主な財源について該当するものをチェックしてください。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>会費 <input type="checkbox"/>自主事業 <input type="checkbox"/>行政委託 <input type="checkbox"/>企業委託 <input type="checkbox"/>補助金・助成金 <input checked="" type="checkbox"/>寄付金 <input type="checkbox"/>その他</p>
成果	<p>・花壇が整備されたことにより商店街の景観が向上した。</p> <p>・ポイ捨てされたゴミの量について、取組前は1か月間に約〇〇kg あったものが、取組後は〇kg まで減少した。</p> <p>・整備された花壇は商店街利用客からも好評で、取り組み前よりも客数が〇%増加し、商店街に活気が戻る兆しが見えた。</p> <p>・活動に参加した高校生が商店街を利用したり、商店街の利用者が花壇の整備に参加したりと、相互の関わり合いが生まれ、地域の絆が強化された。</p> <p>(198 文字)</p>
今後の展開	<p>・近隣の小中学校の生徒に協力を呼びかけ、取組に参加してもらうことで、子どもたちが植物について学ぶ機会やボランティアに関心を持つきっかけを創出する。</p> <p>・地域の外国人や子どもにも参加を呼びかけることにより、単なる環境整備の場ではなく、多様な主体が交流できる場へと進化させる。</p> <p>(139 文字)</p>

文量が多い場合は適宜箇条書き等にする。

■その他のPR事項

- ・地域の模範事例として〇〇市のホームページで紹介されている (URL : 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇)。
- ・〇〇年〇〇〇〇表彰 (主催 : 〇〇市) 優秀賞受賞。
- ・添付資料はパンフレット2種類、チラシ1種類
- ・SNSアカウント (@〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇)

HP、SNS等が関係する場合、URLやIDを記載

注1 : 記載内容について、ヒアリングをさせていただくことがあります。

注2 : 様式については必要に応じて幅を増減、又は別紙添付 (A4 サイズ) により記入して差し支えありません。

注3 : 各項目については簡潔かつ明瞭な表現による記載をお願いします。